Informacje dotyczące zwrotów opłat za usługi edukacyjne

!

* Poniższa tabelka powinna być wypełniona elektronicznie i przesłana w formacie .pdf lub .doc/.docx.

Tabela powinna być wypełniona tylko w **języku polskim** lub **angielskim**.

* Tabela wraz z potwierdzeniem/ potwierdzeniami płatności powinna zostać wysłana na maila **hello@uni.opole.pl**, w terminie przewidzianym przez odpowiednie Zarządzenie.

Szczegółowe informacje o terminach znajdują się na stronie **hello.uni.opole.pl**

**Potwierdzenie płatności** powinno być wygenerowane przez **bank lub w aplikacji mobilnej** i powinno zawierać informacje o: płatniku, odbiorcy przelewu (UO), dacie i kwocie przelewu, tytule przelewu.

!

* Proszę upewnić się, czy nr konta składa się z odpowiedniej liczby cyfr oraz czy w tabeli znajduje się poprawny IBAN.

!

Nie wszystkie kraje korzystają z Międzynarodowego Numer Rachunku Bankowego IBAN. Jeśli w Twoim kraju nie stosuje się IBAN, proszę upewnić się, czy system bankowy nie obsługuje innego typu identyfikatora.

* Proszę upewnić się, czy kod SWIFT/ BIC jest poprawny. Bez niego przelewy międzynarodowe nie są możliwe.

!

Jeśli instytucja, w której posiadasz konto, nie ma kodu SWIFT/ BIC, np. niektóre kasy oszczędnościowo-kredytowe (ang. credit unions), przelew międzynarodowy nie będzie możliwy.

* Realizacja zwrotów uzależniona jest od liczby wniosków oraz terminu nadesłania przez wnioskodawcę poprawnie wypełnionych oraz podpisanych dokumentów.
* Realizacja zwrotu zaczyna się w momencie otrzymania przez International Students Office poprawnie podpisanego podania i oświadczenia.
* Polski system bankowy nie obsługuje transakcji finalizowanych za pośrednictwem tzw. banków pośredniczących.

|  |  |
| --- | --- |
| Właściciel rachunku bankowego/*Beneficiary* |  |
| Adres/*Beneficiary’s Address* |  |
| Nazwa banku/*Bank name* |  |
| Adres banku/*Bank address* |  |
| Nr konta/*Account number* |  |
| Waluta/*Currency* |  |
| Kod SWIFT/*SWIFT code (BIC code)* |  |